



No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	2. Fortalecimiento gerencial, táctico y operativo centrado en el afiliado	Disminuir los tiempos para la legalización de desembolsos, utilizando como estrategia la revisión y optimización de procesos.	Reducción de Días	01/01/2025 - 31/12/2025	<ol style="list-style-type: none"> Revisión de cargas laborales para determinar la capacidad operativa de la Cierencia de Legalizadora Estructurar tiempos en días hábiles, de acuerdo con la capacidad de personas y establecer las metas correspondientes Realizar medición y seguimiento mensual al cumplimiento de los objetivos relacionados con el tiempo del indicador. Revisión y actualización de procedimientos en los diferentes procesos Cuantificar los días que corresponden a los trámites correspondientes a notariado y registro, los que se restarán del total del plazo establecido, para efectos de revisión del cumplimiento del indicador. 	40%	40%	60%
2	2. Fortalecimiento gerencial, táctico y operativo centrado en el afiliado	Disminuir los tiempos para el pago de retiros por AVC	Disminuir días de retiros	01/01/2025 - 31/12/2025	<ol style="list-style-type: none"> Revisión de cargas laborales para determinar la capacidad operativa del área de ordenación Estructurar tiempos en días hábiles, de acuerdo con la capacidad de personas y establecer las metas correspondientes. Realizar medición y seguimiento mensual al cumplimiento de los objetivos relacionados con el tiempo del indicador. 	20%	40%	60%
Pilar 2. Construcción de Integridad								
3	4. Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Realizar seguimiento a los contratos de leasing, garantizando que nuestros locatarios se manejan informados de los gastos del inmueble (servicios, impuesto predial, valoración y administraciones)	Porcentaje de seguimiento a los contratos de leasing	01/01/2025 - 31/12/2025	<ol style="list-style-type: none"> Comunicar mensualmente a los afiliados las cancelaciones de contrato Realizar seguimiento en conjunto con el proveedor a las diferentes secretarías, administraciones y empresas de servicios públicos sobre el estado de las deudas de los inmuebles. Realizar plan de evaluación junto con el proveedor sobre los resultados mensuales y semestrales. 	10%	50%	50%
3	1. Contribuir en el cierre de la brecha habitacional y mejorar la calidad de vida del afiliado	Contribuir con la meta de desembolsos para el cuatreno que representa 8 millones de pesos	Valor del desembolso realizado	01/01/2025 - 31/12/2025	<ol style="list-style-type: none"> Adoptar las metas del plan de negocios en relación con los desembolsos Efectuar seguimiento mensual al cumplimiento del objetivo de desembolsos Tomar acciones proactivas para mantener el cumplimiento de la meta 	10%	50%	50%
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	1. Contribuir en el cierre de la brecha habitacional y mejorar la calidad de vida del afiliado	Cargar la información estadística correspondiente a los indicadores financieros en el Sistema Institucional de Planeación Estratégica-SIPE	Información estadística publicada	01/01/2025 - 31/12/2025	<ol style="list-style-type: none"> Cargar la información en el SIPE Actualizar los datos de forma mensual Tomar acciones proactivas para mantener el cumplimiento de la meta 	10%	50%	50%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	4. Equipo comprometido con la entidad y con la excelencia en el servicio al afiliado	Revisar la documentación y procedimientos de la vicepresidencia de operaciones, con el fin de mejorar los flujos de procesos y tiempos de atención a nuestros afiliados.	Porcentaje de documentos revisados	01/01/2025 - 31/12/2025	<ol style="list-style-type: none"> Validar los documentos con el equipo de trabajo de la vicepresidencia operaciones. Proceder con actualización de flujos y procedimientos. Comunicar las actualizaciones a los procesos implicados. 	10%	40%	60%
Total						100%		

FECHA
21-02-2025
2025

VIDENCIA

CMKTe
LAURA MILENA ROA ZEIDAN (Firma del Supervisor Jerárquico)

Gloria
GLORIA ESPERANZA CHAVEZ BEJARANO (Firma del Gerente Público)

Comprova

